



**Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №51 г. Челябинска»
(МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска»)**

454010, г. Челябинск, ул. Агалакова, 46 тел. (351) 251-64-90, факс (351) 251-64-90
е – mail: mousoch51@mail.ru



**Порядок действий дежурного администратора
при чрезвычайных ситуациях**

1. Получив сообщение о чрезвычайной ситуации (телефонное, устное и другие), оцените ее опасность, размеры, конкретную угрозу.
2. В случае телефонного звонка с возможной угрозой террористического акта попытайтесь продлить разговор различными вопросами, сохраняя спокойствие.
3. Отправьте посыльного за представителями администрации, секретарем, дежурным преподавателем.
4. Сообщите о случившемся в городскую диспетчерскую службу по чрезвычайным ситуациям, оперативному дежурному штаба города по чрезвычайным ситуациям по телефонам: 112, 264-78-51, проконсультируйтесь, получите указания.
5. В зависимости от ситуации вызовите экстренные службы:
 - 01 – пожарная служба;
 - 02 – полиция;
 - 03 – скорая помощь;
 - 04 – горгаз;
 - 911, 112 – городская диспетчерская служба по чрезвычайным ситуациям;
 - 264-78-51, 263-71-01 – аварийно – спасательная служба ГУ МЧС и ГО по ЧС;
 - 256-95-09 – детская неотложная помощь Ленинского района;
 - 267-79 -65 – телефон доверия;
 - 88002000122 – детский телефон доверия.
6. Начинайте эвакуацию учащихся, проинструктировав вызванных помощников.
7. Вахтеры школы, получив указание дежурного администратора, открывают запасные выходы, расположенные в здании школы на первом этаже и выход на лестницу.
8. Преподаватели, находящиеся в момент эвакуации с учащимися во время урока или перемены, получив указание о немедленном выводе учащихся из здания, выводят детей поэтапно. Двери кабинетов оставлять открытыми. Последним с этажа выходит помощник дежурного администратора, организующий эвакуацию на данном участке.
9. Во время эвакуации не создавать встречных потоков движения, действовать четко и спокойно.
10. Выведенные из здания учащиеся под руководством преподавателей направляются в район к остановке трамваев или троллейбусов в сторону вокзала, где ждут дальнейших указаний дежурного администратора.
11. По прибытии дежурных оперативных служб доложите о случившемся и о принятых мерах.
12. При эвакуации всех учащихся и преподавателей покиньте здание.
13. Документация образовательного учреждения выносится дежурным администратором.