



Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
№51 г. Челябинска» (МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска»)
454010, г. Челябинск, ул. Агалакова, 46 тел. (351) 251-64-90, факс (351) 251-64-8е – mail: mousoch51@mail.ru

ПРИКАЗ

От 31.08.2023 г.

№ 229/1

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся 7 – 11 классов

На основании приказа Приказа МОиН от 13.04.2023 г. № 01/951 Об организации и проведении СПТ в 2023-2024 г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение социально-психологического тестирования, утвердить ее состав из числа работников образовательной организации социально-психологического тестирования;
2. Утвердить комиссию в следующем составе:
 - председатель комиссии – Тищенко И.В., директор МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска»
 - заместитель председателя комиссии – Викулова Ю.С., заместитель директора по ВР;
 - члены комиссии – Замиратова М.В. педагог-психолог; Троц Т.С. педагог-психолог, классные руководители 7 - 11^х классов.
 - служба технической поддержки – Светлакова Т.И., Неверова Т.А.
3. Замиратовой М.В., Троц Т.С. составить и утвердить график проведения социально-психологического тестирования 2022 в МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска» до **20.09.2023**
4. Замиратовой М.В. подготовить методические материалы для информирования педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся о целях и задачах социально-психологического тестирования 2022 в МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска» до **04.09.2023**
5. Викуловой Ю.С., Троц Т.С. провести информационное совещание с классными руководителями 7-11^х классов по вопросу информирования всех участников социально-психологического тестирования 2023 в МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска» **04.09.2022**
6. Викуловой Ю.С., Троц Т.С. совместно с классными руководителями 7-11^х классов провести работу по информированию всех участников социально-психологического тестирования 2022 в МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска» с **05.09.23 по 11.09.23 г.**

7. Викуловой Ю.С., Замирановой М.В. совместно с классным руководителям 7-11^а классов собрать информированные согласия/отказ на участие в социально-психологическом тестировании 2023 в МБОУ «СОШ №51 г.Челябинска».
8. Замирановой М.В. сформировать списки обучающихся до **21.09.2023**, утвердить директором поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий **26.09.2023**.
9. Замирановой М.В. составить расписание тестирования с **27.09.2023 по 06.10.2023г.**, с указанием кабинетов.
10. Светлаковой Т.И., Неверовой Т.А. подготовить техническое оснащение кабинетов для проведения СПТ, согласно графика, с **27.09.2023 по 06.10.2023г.**
11. Светлаковой Т.И. на сайте школы оформить раздел по СПТ с информацией для родителей, обучающихся и педагогов.
12. Замирановой М.В. обеспечить направление результатов тестирования ответственным специалистам за организацию тестирования в ГБОУ «ОЦДиК» г.Челябинска до **10.10.2023**.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Директор МБОУ «СОШ №51 г.Челябинска»

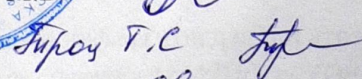



И.В.Тищенко

С приказом ознакомлены:

Викулова Ю.С. 

Замиранова М.В. 

Юрова А.А. 

Светлакова Т.И. 

Неверова Т.А. 