

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 51 г. Челябинска**

Утверждено
На заседании Совета ОУ
Протокол № 4
от 12.09.2013г.

Экз. № 1



**Положение
о совете родительской общественности**

Без ограничения срока действия

г. Челябинск

2013 г.

Положение о совете родительской общественности

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родительской общественности МБОУ СОШ №51 г. Челябинска (далее по тексту «Совет»).
- 1.2. Совет родительской общественности является органом самоуправления МБОУ СОШ №51 г. Челябинска.
- 1.3. Деятельность совета родительской общественности осуществляется в соответствии с Конвенцией по правам ребёнка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность совета родительской общественности осуществляется на общественных началах.
- 1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи и содержание работы совета родительской общественности

- 2.1. Содействовать администрации образовательного учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса.
- 2.2. Укреплять связь семьи и школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей, создания благоприятных условий для нравственного формирования личности, её самореализации и самоопределения, адаптации к жизни в обществе.
- 2.3. Помогать семье и школе в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учёбе, содействовать созданию условий для своевременного получения учащимися общего образования, осознанного выбора профессиональных образовательных программ с учётом интересов и склонностей учащихся.
- 2.4. Содействовать организации просветительской работы среди родительской общественности по вопросам воспитания.
- 2.5. Повышать ответственность родителей (законных представителей) за выполнение ими конституционных обязанностей по воспитанию детей, способствовать формированию правовой культуры, воспитанию уважения к закону, правам и законным интересам каждой личности.
- 2.6. Содействовать духовно-нравственному развитию личности, воспитанию гражданственности, трудолюбия, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- 2.7. Оказывать помощь классным руководителям в изучении условий воспитания детей в семье, пропаганде среди родителей (законных представителей) положительного опыта семейного воспитания. Содействовать повышению педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся.

- 2.8. Способствовать созданию условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья учащихся, соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 2.9. Содействовать профилактике употребления учащимися психоактивных веществ, табака, алкоголя.
- 2.10. Способствовать защите учащихся от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие.
- 2.11. Взаимодействовать с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.
- 2.12. Рассматривать и утверждать кандидатуры учащихся, представленных на обеспечение бюджетным питанием.
- 2.13. Привлекать родительскую общественность к организации внеклассной деятельности, технического, прикладного, художественного творчества, экскурсионной и спортивно-массовой работе с учащимися. А также к воспитательной работе по месту жительства, в микрорайоне школы.
- 2.14. Привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни школы, организации совместного проведения культурных и спортивных мероприятий, содействовать развитию ученического самоуправления, поддерживать положительную инициативу учащихся.
- 2.15. Оказывать помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний, подготовке школы к новому учебному году.

3. Организация работы совета родительской общественности.

- 3.1. Совет родительской общественности избирается сроком на один год.
- 3.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса.
- 3.3. Выборы в Совет осуществляются на классных родительских собраниях в начале каждого учебного года.
- 3.4. На первом заседании Совета избираются председатель совета родительской общественности, секретарь, устанавливается регламент работы. Заседания совета родительской общественности проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.
- 3.5. Председатель возглавляет Совет, планирует деятельность Совета и основные направления работы, созывает заседания, контролирует выполнение решений.
- 3.6. Секретарь Совета ведёт протоколы заседаний, информирует членов Совета о предстоящих заседаниях.
- 3.7. План работы Совета составляется на учебный год. Его содержание определяется задачами, указанными в п.2 Положения. План работы Совета согласовывается с директором ОУ.
- 3.8. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины списочного состава членов Совета.

4. Права совета родительской общественности.

При выполнении возложенных на него задач, Совет имеет право:

- 4.1. Определять основные направления деятельности Совета.
- 4.2. Утверждать регламент работы Совета.
- 4.3. Вносить на рассмотрение директора школы, педагогического совета школы, классных руководителей предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы, досуга учащихся, работы педагогического коллектива с родителями.
- 4.4. Заслушивать сообщения директора школы и классных руководителей о состоянии и перспективах работы школы, сообщения родителей о воспитании учащихся в семье.
- 4.5. Вносить предложение на рассмотрение педагогического совета школы о поощрении родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе, а также добиваться общественного воздействия на родителей, нерадиво относящихся к воспитанию детей.
- 4.6. Председатель Совета родительской общественности может являться членом педагогического совета.

5. Делопроизводство совета родительской общественности.

- 5.1. Заседания и решения совета родительской общественности оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарём.
- 5.2. Книга протоколов совета родительской общественности хранится в делах школы.