

ДОГОВОР
о совместной деятельности № 16

г. Челябинск

«2» июня 2014 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежная биржа труда», в лице директора Сапожниковой Натальи Вячеславовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБТ» и учреждение МБОУ соцнр51 в лице Гришиенко Ерниг Владимираович, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 Настоящий договор заключен в соответствии с программой временного трудоустройства несовершеннолетних граждан города Челябинска «Молодежные трудовые отряды города Челябинска» с целью:

- организации временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в количестве 15 мест в июне 2014 г. (Приложение 1 к настоящему договору);

- организации деятельности руководителя молодежного трудового отряда (далее – МТО) в том числе в период многодневных экспедиционных (водных) мероприятий (далее - экологический сплав) в период летних каникул для участников молодежных трудовых отрядов.

1.2. Учреждение обеспечивает выполнение объемов работ несовершеннолетних граждан, согласно утвержденной дислокации, силами несовершеннолетних граждан.

2. Обязанности сторон.

**2.1. МБТ в целях организации временных рабочих мест
для несовершеннолетних граждан:**

2.1.1. Информирует несовершеннолетних граждан об организуемых по программе трудовой занятости несовершеннолетних граждан временных работах, условиях проведения, режиме работы и оплаты труда.

2.1.2. Трудоустраивает несовершеннолетних граждан.

2.1.3. Контролирует ведение табеля рабочего времени, ведение журнала инструктажа по технике безопасности, объемы выполненных работ; проводит выездные проверки по контролю за фактическим нахождением трудового отряда по утвержденному маршруту дислокации.

2.1.4. Производит оплату труда согласно фактически произведенным объемам работ и отработанному времени.

**2.2. Учреждение в целях организации временных рабочих мест
для несовершеннолетних граждан:**

2.2.1. Предоставляет объем работ в согласованные сроки для трудоустройства несовершеннолетних граждан (Приложение 2 к настоящему договору).

2.2.2. Обеспечивает безопасные условия труда, проведение инструктажа по технике

безопасности (вводный и на рабочем месте), выполнение правил техники безопасности, охраны труда и режима рабочего времени в соответствии с ТК РФ.

2.2.4. Информирует МБТ обо всех возможных изменениях в сроках, видах и объемах выполняемых работ.

2.2.5. Осуществляет и контролирует объемы и качество выполненных работ, представляет по окончании трудовой смены акт выполненных работ (Приложение 3 к настоящему договору), подписанный руководителем учреждения.

2.2.6. Обязуется не допускать к участию в благоустройстве социально-значимых объектов города подростков, которые не имеют прививки или медицинской страховки от клещевого энцефалита.

2.2.7. Обеспечивает получение страховых пенсионных свидетельств несовершеннолетних граждан – участников трудового отряда данного учреждения у работодателя (МБТ).

2.3. МБТ в целях организации деятельности руководителя МТО:

2.3.1. Создает для руководителя трудового отряда, назначенного приказом Учреждения, условия, необходимые для надлежащего исполнения условий договора.

2.3.2. Обеспечивает исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

2.3.3. Проводит вводный и первичный инструктаж для руководителя МТО.

2.3.4. Согласовывает подготовленное согласно Положению «О материальном поощрении руководителей молодежных трудовых отрядов в рамках программы временного трудоустройства несовершеннолетних граждан города Челябинска «Молодежные трудовые отряды города Челябинска» (далее – Положению), ходатайство о материальном поощрении руководителя МТО.

2.3.5. Выплачивает материальное поощрение руководителю МТО в соответствии с Положением при условии соблюдения руководителем МТО п.2.4.1 настоящего договора.

2.4. Учреждение в целях организации деятельности руководителя МТО:

2.4.1. Приказом назначает руководителя трудового отряда, который:

- является ответственным за организацию труда несовершеннолетних граждан;
- проводит все виды инструктажей (вводный, первичный на рабочем месте, внеплановый и иные), инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, по технике безопасности, санитарно-гигиенической и производственной санитарии с несовершеннолетними гражданами, состоящими в МТО;

- ведет и утверждает у МБТ табель учета рабочего времени несовершеннолетних граждан, состоящих в МТО;

- несет ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних граждан, состоящих в МТО, в соответствии с действующим законодательством;

- ведет журналы вводного инструктажа, инструктажа на рабочем месте, по технике безопасности;

- получает у МБТ и распределяет СИЗ (униформу и хозяйственный инвентарь) в МТО;

- информирует МБТ о случае травматизма или болезни кого-либо из членов МТО в течение одного дня;

- добросовестно исполняет свои обязанности по настоящему договору;

- соблюдает требования по охране труда, пожарной безопасности, по технике безопасности, санитарно-гигиенической и производственной санитарии;
- согласовывает действия в рамках настоящего договора с МБТ.

2.4.2. По итогам работы руководителя МТО готовит ходатайство о материальном поощрении руководителя МТО в размере 2500 рублей (две тысячи пятьсот руб. в т. ч. НДФЛ 13 %) (приложение 4 к настоящему договору).

2.4.3. Приобщает к ходатайству о материальном поощрении руководителей МТО следующие документы:

- копия паспорта (первая и вторая страницы, а также страница, содержащая сведения о последнем месте регистрации по месту жительства или по месту пребывания);
- ИНН;
- пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС);
- копия приказа Учреждения о назначении педагога руководителем МТО;
- письменное согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему положению;
- реквизиты для перечисления материального поощрения.

2.4.4. Несет ответственность за достоверность предоставленных в ходатайстве о материальном поощрении сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.5. В случае выявления МБТ ошибок в ходатайстве о материальном поощрении руководителя МТО - устраняет их в течение двух рабочих дней с момента получения уведомления замечания МБТ.

3.Ответственность сторон.

3.1.Учреждение несет полную ответственность за причинение ущерба здоровью несовершеннолетним гражданам, за нарушение условий труда, правил техники безопасности и режима рабочего времени.

3.2. За ненадлежащее выполнение условий данного договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.3. Вопросы, возникшие при исполнении настоящего Договора, решаются сторонами в соответствии с его Положением и действующим законодательством.

3.4. Виновная сторона несет ответственность за нарушение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта Федерации — Челябинской области.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся: катастрофы, стихийные бедствия, военные действия, решения органов государственной власти, влияющие на исполнение обязательств по Договору.

3.6. Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение трех дней с момента их наступления поставить в известность другую сторону путем направления уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на форс-мажор впоследствии.

3.7. При наступлении форс-мажорных обстоятельств исполнение обязательств откладывается до прекращения форс-мажора. В том случае если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 1 (одного) месяца, стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий Договор. При этом сторона, решившая расторгнуть Договор направляет другой стороне письменное уведомление не менее, чем за 10 дней до

расторжения настоящего Договора. Прекращение действия Договора не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до его прекращения.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания периода трудоустройства подростков, а в целях организации деятельности руководителя МТО - до выполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

4.3. Прекращение срока действия Договора или его досрочное расторжение не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до прекращения или расторжения договора, и от ответственности за их неисполнение.

5. Изменения условий настоящего Договора.

5.1. Условия настоящего Договора имеют одинаково обязательную силу для сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа.

5.2. Письменный документ с изменениями и дополнениями составляется в двух экземплярах и подписывается обеими Сторонами, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Стороны устанавливают, что все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

5.4. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой стороны. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

5. Юридические адреса сторон.

Муниципальное учреждение:

МБУ «Молодежная биржа труда»
454080, г. Челябинск,
ул. Карла Либкнехта, 9, каб.8, 9
тел. (351) 264-69-77(97)
ИНН 7453043020
КПП 745301001



М.П.

Н.В. Сапожникова

УЧРЕЖДЕНИЕ:

МБОУ СОШ №51 г. Челябинск
454010, г. Челябинск
ул. Агапакова, 46
тел: 251-68-80
ИИН 7449017274
КПП 744901001

Директор



(Лысенко Н.В.)