



Комитет по делам образования города Челябинска  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №51 г.  
Челябинска» (МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска»)  
454010, г. Челябинск, ул. Агалакова, 46 тел. (351) 251-64-90, факс (351) 251-64-8е – mail: [mousoch51@mail.ru](mailto:mousoch51@mail.ru)

---

Утверждено  
На заседании Совета ОУ  
Протокол № 1  
От «08» сентября 2020 года

Экз. 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
«СОШ № 51 г. Челябинска»  
И.В. Тищенко  
«08» сентября 2020 год

## ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ «СОШ № 51 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»

Без ограничения срока действия

г. Челябинск  
2020 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20...», Приказом МОиН РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 51 г. Челябинска» (далее – МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска»), календарным учебным графиком МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» и их родителями (законными представителями).

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательная деятельность в МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» на текущий учебный год.

2.2. Продолжительность учебного года:

2.2.1. Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:

- даты начала и окончания учебного года;
- продолжительность учебного года, триместров, полугодий;
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки проведения промежуточных аттестаций.

2.2.2. Учебный год в МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2.3. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, среднего общего и основного общего образования составляет:

- в 1-х классах – 33 недели;
- во 2-4 классах – 34 недели;
- в 9, 11 классах – 34 недели;
- в 5-8, 10 классах – 35 недель.

2.2.4. Учебный год составляют учебные периоды: триместры для обучающихся 1-9 классов (количество триместров – 3), полугодия – для обучающихся 10-11 классов (количество полугодий – 2).

Сроки начала и окончания учебных периодов определены календарным учебным графиком.

2.2.5. В процессе освоения общеобразовательных программ различного уровня образования обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определены в календарном учебном графике.

2.2.6. Обучение в МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» ведется по основным образовательным программам начального общего образования (1-4 классы), среднего общего образования (5-7 классы) и адаптированным образовательным программам (классы СКО) по 5-дневной учебной неделе; по программам среднего общего образования (8-9 классы), основного общего образования (10-11 классы) по 6-дневной учебной неделе.

2.2.7. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.2.8. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь, декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
- январь – май – 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза.

2.2.9. Начало учебных занятий:

1 смена – с 8:00 часов;

2 смена – начальная школа с 13 часов 10 минут;

6-8 классы с 14:00 часов.

2.2.10. Режим занятий обучающихся определяется расписанием занятий, составляемым в соответствии с п.п. 10.6, 10.7, 10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10 «санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», которое утверждается директором МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска».

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го и 3-го уроков) – 20 минут.

2.2.11. МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» работает в 2 смены.

2.2.12. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска», состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки.

Величина предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Таблица 1. – Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка в академических часах

Классы	6-дневная учебная неделя	5-дневная учебная неделя
1		21 час
2-4		23 часа
5		29 часов
6		30 часов
7		32 часа
8	34 часа	

9	37 часов	
10-11	36 часов	

2.2.13. При проведении занятий по иностранному языку на 1, 2 и 3 уровнях обучения, трудовому обучению, информатике на 2 и 3 уровнях обучения, физической культуре на 3 уровне обучения, допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

2.2.14. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении русскому языку, литературному чтению, математике.

2.2.15. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.3. Регламентирование учебного процесса на учебный день.

2.3.1. Время начала работы каждого педагогического работника – не менее, чем за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе - за 20 минут.

2.3.2. Организацию образовательного процесса осуществляют педагогические работники в соответствии с перечнем обязанностей, установленных в должностной инструкции.

2.3.3. Педагогическим работникам категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора учреждения, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

2.3.4. Ответственному за пропускной режим учреждения категорически запрещается впускать в здание учреждения посторонних (иных) лиц без предварительного оповещения дежурного администратора или директора учреждения.

2.3.5. Педагогическим работникам категорически запрещается беседовать с родителями (законными представителями) учащихся во время уроков. Встречи педагогических работников и родителей (законных представителей) учащихся осуществляются на переменах или вне уроков педагогического работника по предварительной договоренности.

2.3.6. Прием родителей (законных представителей) директором учреждения осуществляется в соответствии с приемными днями или по предварительной договоренности.

2.3.7. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения директора учреждения или дежурного администратора.

2.3.8. Категорически запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

2.3.9. Педагогический работник, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учащихся.

2.3.10. Классные руководители в соответствии с графиком питания сопровождают учащихся в столовую, присутствуют при приеме пищи учащимися и обеспечивают порядок.

2.3.11. График питания учащихся, дежурства по учреждению утверждается директором учреждения ежегодно.

2.3.12. В случаях объявления карантина изменение в режиме работы учреждения определяется в соответствии с распоряжениями Учредителя.

2.4. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение учащихся на всех переменах.

2.5. Дежурство по учреждению администрации, педагогических работников, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с ежегодным приказом

об организации дежурства и определяется графиком дежурств, утвержденным директором учреждения.

2.6. Библиотека работает в соответствии с графиком, утвержденным директором ежегодно на начало учебного года.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся 1-х классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений, индивидуально-групповых занятий, курсов внеурочной деятельности.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с образовательной программой ОУ и планом воспитательной работы. Выход за пределы МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска» разрешается только после издания соответствующего приказа директора МБОУ «СОШ № 51 г. Челябинска». Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, педагог дополнительного образования, назначенный приказом директора.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности проводятся до или после учебных занятий, перерыв составляет не менее 45 минут.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем предельно допустимой аудиторной учебной нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

### **5. Промежуточная и итоговая аттестация**

5.1. Промежуточная аттестация во 2-8, 10 классах проводится согласно Положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х, 11-х классов проводится в соответствии со сроками, ежегодно утвержденными Приказом МОиН РФ.