



е

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №51 г. Челябинска»  
(МБОУ «СОШ №51 г. Челябинска»)  
454010, г. Челябинск, ул. Агалакова, 46  
тел. (351)251-64-90, факс (351)251-64-88  
– mail:[mousoch51@mail.ru](mailto:mousoch51@mail.ru)

Рассмотрено на заседании НМС Протокол № 1 от <u>28</u> августа 2020г. Руководитель НМС  Л.М.Югова	Утверждено Директором МБОУ «СОШ №51 г.Челябинска»  И.В.Тищенко  Приказ № 53/1 от 28 августа 2020г.
--	---

# План

## работы МБОУ «СОШ №51 г.Челябинска» с молодыми специалистами

Челябинск 2020

**Цель:** оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

**Задачи:**

1. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности, вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

**Прогнозируемый результат:**

Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;

Становление молодого учителя как учителя-профессионала;

Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;

Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;

Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**Формы работы:**

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование.
- 

**Основные виды деятельности:**

Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы;

Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков;

Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений;

Посещение уроков молодых специалистов;

Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика;

Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Тема	Направления работы	Дата	Ответственный	Форма контроля
Знакомство с учителем.	Организационные мероприятия	Август - сентябрь	Зам. директора по УВР	
«Школа молодого специалиста»	Собеседование с молодым специалистом. Знакомство с традициями школы. Выбор и назначение наставников. Диагностика умений и навыков молодого учителя. Заполнение информационной карточки. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Август - сентябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	
Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	Изучение «Закона об образовании в Российской Федерации», документов Министерства образования, локальных актов школы, включающих в себя положения о заполнении, ведении и проверке классных журналов, тетрадей и дневников учащихся; положение о предметном кружке, факультативе, курсе по выбору; положение о дежурном классе и дежурном учителе, документы. Знакомство с УМК, предметными программами.	Сентябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ выполнения планируемой работы

	Коррекция календарных и поурочных планов молодых специалистов.			
Требования к организации современного урока по ФГОС ООО и ФГОС СОО.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методические требования к уроку.</li> <li>2. Семинар-практикум.</li> <li>3. Подробный анализ типов и структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче.</li> <li>4. Соответствие методов обучения формам организации уроков.</li> <li>5. Примерная схема тематического плана урока.</li> <li>6. Неделя открытых уроков.</li> <li>7. Санитарно-гигиенические требования к обучению школьников.</li> </ol>	октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники, молодые специалисты	Посещение и участие в проведении семинара
Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценивание знаний учащихся: теория, психология, практика.</li> <li>2. Нормы оценивания учебной деятельности.</li> <li>3. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.</li> <li>4. Организация мониторинговых исследований: образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя, способы определения рейтинга учебных достижений учащихся и выявления степени обученности учащихся, бланк анализа проведённых контрольных работ и мониторинговых исследований</li> <li>5. Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников.</li> </ol>	декабрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ по результатам текущих проверок Посещение уроков Проверка соответствия Уроков учебным планам и рабочим программам
Эмоциональная устойчивость учителя. Функция общения на уроке.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций</li> <li>2. Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения.</li> <li>3. Изучение методических разработок.</li> <li>4. Психологические тренинги «Учусь строить отношения», «Анализ педагогических ситуаций»</li> </ol>	февраль	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники, психолог, молодые специалисты	Анализ анкетирования
Самообразование учителя – лучшее обучение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год: схема плана работы над методической темой (программа саморазвития)</li> </ol>	апрель	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ составления планов самообразования. Самоанализ проведенного урока.
Бенефис молодого учителя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Творческий отчёт молодых педагогов.</li> <li>2. Творческий отчет учителя-наставника.</li> </ol> <p>Круглый стол «Педагогическая культура учителя – основа гуманизации образовательной деятельности»</p>	май	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники и молодые специалисты	Анализ проведенной работы Посещение и участие в проведении семинара
Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.		в течение года	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ выполнения плана
Составление плана работы школы молодого педагога,			Зам. директора по УВР	Проект плана

программы самообразования		и руководители МО, наставники молодые специалисты	работы
Участие в мероприятиях всероссийской, региональной и муниципальной «Школы молодого учителя»		1. <a href="http://cro.chel-edu.ru/services/shmu/shkola/molodgo_uchitelya/">http://cro.chel-edu.ru/services/shmu/shkola/molodgo_uchitelya/</a> 2. <a href="https://solncesvet.ru/opublikovannyye-materialy/programma-shkola-molodogo-uchitelya/">https://solncesvet.ru/opublikovannyye-materialy/programma-shkola-molodogo-uchitelya/</a>	1. <a href="https://vk.com/club187197659">https://vk.com/club187197659</a> 2. <a href="https://vk.com/public200986934">https://vk.com/public200986934</a>